



2° CIRCOLO DIDATTICO “Giovanni XXIII”

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55
Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.secondocircolotriggiano.edu.it - e-mail: baee17800g@istruzione.it - Pec: baee17800g@pec.istruzione.it

2°CD "GIOVANNI XXIII"-TRIGGIANO
Prot. 0004076 del 21/09/2020
(Uscita)

Triggiano (Ba), 21/09/2020

Comunicazione n. 22

Al personale ATA- loro indirizzi mail
Al sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Prevenzione sanitaria- disposizioni personale ATA

Gentili ,

dopo gli incontri volti ad informarvi riguardo alle misure organizzative e di sicurezza adottate dalla Scuola, presenti nel “Protocollo scolastico di sicurezza per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19” e per condividerne le motivazioni che le hanno dettate al fine di migliorarne l’efficacia, si riportano le seguenti indicazioni di sicurezza, sottolineando che il mutare della situazione epidemiologica, nuove disposizioni degli Organi competenti o l’emergere di nuove esigenze dell’Istituto scolastico potrebbero rendere necessari adeguamenti e modifiche.

Il suddetto “Protocollo scolastico di sicurezza per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19” è presente sul sito della Scuola e se ne raccomanda un’attenta lettura.

Il personale ATA dovrà attenersi alle regole generali di prevenzione dal contagio:

- restare a casa con temperatura superiore a 37.5°C e chiamare il proprio medico di famiglia ed, eventualmente, l’autorità sanitaria;
- restare a casa qualora sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti)
- dichiarare tempestivamente al DSGA se si manifestano, successivamente all’ingresso a scuola, condizioni di pericolo (sintomi di influenza, tosse, temperatura oltre 37.5°C, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti);

e osservare le seguenti disposizioni, in relazione ai differenti ruoli:

- mantenere la distanza interpersonale di almeno un metro e indossare i DPI previsti per lo svolgimento della mansione;
- mantenere la mascherina chirurgica in maniera da coprire bocca e narici per tutto il periodo della permanenza a scuola ed indossare apposita visiera para schizzi in tutte le situazioni in cui sia necessario avvicinarsi a distanza interpersonale inferiore ad un metro;
- limitare gli accessi agli edifici scolastici secondo quanto definito dai Regolamenti d’Istituto;
- misurare la temperatura a **tutti** coloro che accedano agli edifici scolastici (personale, utenti, lavoratori di ditte appaltatrici, visitatori, ecc.) ed a campione agli alunni;
- chiedere ai visitatori ed ai fornitori che accedano agli edifici scolastici di compilare l’apposito registro degli accessi e verificare che i dati siano completi e leggibili;
- evitare di spostarsi dal luogo in cui si opera per recarsi a parlare con colleghi, se non per ragioni importanti, privilegiando i contatti telefonici interni;
- lavare ed igienizzare frequentemente le mani utilizzando i prodotti messi a disposizione;
- porsi dietro il pannello separatore al front office in caso di colloqui con persone estranee all’amministrazione;
- se assistenti amministrativi, utilizzare esclusivamente il computer ed il telefono della personale postazione di lavoro;



2° CIRCOLO DIDATTICO “Giovanni XXIII”

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55

Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.secondocircolotriggiano.edu.it - e-mail: baee17800g@istruzione.it - Pec: baee17800g@pec.istruzione.it

- sanificare il telefono del centralino dopo ogni utilizzo;
- indossare, per i lavori di pulizia e di igienizzazione, oltre alla mascherina chirurgica, i guanti che saranno opportunamente igienizzati. In caso di interventi particolari devono essere utilizzati strumenti di protezione specifici;
- all'interno dell'Istituto e delle sue pertinenze evitare assembramenti e momenti ricreativi comuni;
- **nella pulizia porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti, strumenti di lavoro quali computer, schermi, telefoni e citofono;**
- depositare mascherine, guanti e altro materiale usato per le pulizie in appositi sacchi che verranno chiusi e smaltiti giornalmente;
- vigilare attentamente gli accessi durante l'ingresso e l'uscita; per l'ingresso nella scuola primaria attendere sino alla fascia di flessibilità prevista, successivamente chiudere i cancelli; gli alunni che arriveranno a scuola oltre l'orario di ingresso flessibile dovranno accedere dal cancello principale;
- favorire il ricambio d'aria in tutti gli ambienti e prestare attenzione al cambio di insegnanti in aula per fornire disinfettante e carta per la igienizzazione della postazione del docente. Inoltre, verificare che nelle aule didattiche la disposizione dei banchi non venga modificata rispetto a quella stabilita e opportunamente segnalata per il necessario distanziamento interpersonale, vigilare sull'uso delle mascherine da parte degli allievi (tranne che per l'infanzia) in ogni situazione dinamica (ingresso/uscita da scuola, ricreazione, spostamento di classi, ecc.), vigilare in mensa sul rispetto del distanziamento tra tutti gli allievi in situazioni statiche, effettuare la pulizia quotidiana e la disinfezione periodica di ambienti, banchi, cattedre, tavoli, piani di lavoro, ecc. e, per l'infanzia, la disinfezione periodica dei materiali didattici di uso promiscuo e dei giochi (con successivo risciacquo);
- provvedere ad assicurare la presenza nei bagni di dispenser di sapone liquido e carta per asciugare le mani e verificare la corretta chiusura dei rubinetti. Verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici;
- conservare dopo l'uso e periodicamente lavare indumenti da lavoro (camici, tute, grembiuli, ecc.), nel caso in cui il personale ne utilizzi, evitando qualunque forma di promiscuità. Per contro, i capi d'abbigliamento (ad es. giacche, cappotti, scarpe, cappelli, ecc.) e altri oggetti personali (ad es. zaini, borse, PC portatili, tablet, libri, ecc.), considerato quanto scritto nella circolare Ministero della Salute del 22/2/2020, possono essere gestiti come di consueto. Per l'accesso e per l'uscita, il personale amministrativo nel plesso “Giovanni XXIII” dovrà usare esclusivamente la porta allocata nel corridoio uffici, prima della palestra.

Indicazioni di sicurezza- Modalità pratiche di realizzazione delle operazioni di pulizia da parte del personale collaboratore scolastico

1. La normale pulizia ordinaria con acqua e sapone riduce la quantità di virus presente su superfici e oggetti, riducendo il rischio di esposizione al virus stesso.
2. La pulizia di tutte le superfici di mobili e attrezzature da lavoro, macchine, strumenti, ecc., nonché maniglie, cestini, ecc. deve essere fatta almeno dopo ogni turno.
3. Il rischio di esposizione è ridotto ancor più se si effettuano procedure di disinfezione utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati (PMC o biocidi). È importante la disinfezione frequente di superfici e oggetti quando toccati da più persone.
4. I disinfettanti uccidono i germi sulle superfici. Effettuando la disinfezione di una superficie dopo la sua pulizia, è possibile ridurre ulteriormente il rischio di diffondere l'infezione. L'uso dei disinfettanti autorizzati rappresenta una parte importante della riduzione del rischio di esposizione a COVID-19.
5. I disinfettanti devono essere utilizzati in modo responsabile e appropriato secondo le informazioni riportate nell'etichetta. Non mescolare insieme candeggina e altri prodotti per la pulizia e la disinfezione: ciò può causare fumi che possono essere molto pericolosi se inalati.



2° CIRCOLO DIDATTICO “Giovanni XXIII”

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55

Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.secondocircolotriggiano.edu.it - e-mail: baee17800g@istruzione.it - Pec: baee17800g@pec.istruzione.it

6. Tutti i detersivi e i disinfettanti devono essere tenuti fuori dalla portata dei bambini.

7. Bisogna indossare sempre guanti adeguati per i prodotti chimici utilizzati durante la pulizia e la disinfezione, ma potrebbero essere necessari ulteriori dispositivi di protezione individuale (DPI, specie per i prodotti ad uso professionale) in base al prodotto.

La maggior parte delle superfici e degli oggetti necessita solo di una normale pulizia ordinaria.

Maniglie delle porte, interruttori della luce, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, servizi igienici, rubinetti e lavandini, schermi tattili o altre superfici e oggetti frequentemente toccati dovranno essere puliti e disinfettati utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida, autorizzati dal Ministero della salute per ridurre ulteriormente il rischio della presenza di germi su tali superfici e oggetti.

Pertanto:

1. Pulire, come azione primaria, la superficie o l'oggetto con acqua e sapone.
2. Disinfettare se necessario utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati, evitando di mescolare insieme candeggina o altri prodotti per la pulizia e la disinfezione.
3. Rimuovere i materiali morbidi e porosi, per ridurre i problemi di pulizia e disinfezione.

Superfici in pietra, metalliche o in vetro escluso il legno	Detergente neutro e disinfettante virucida sodio ipoclorito 0,1 % o etanolo (alcol etilico) al 70% o altra concentrazione, purché sia specificato virucida
Superfici in legno	Detergente neutro e disinfettante virucida (contro i virus) a base di etanolo (70%) o ammoni quaternari (es. cloruro di benzalconio; DDAC)
Servizi	Pulizia con detergente e disinfezione con disinfettante a base di sodio ipoclorito almeno allo 0.1% sodio ipoclorito
Tessili	Lavaggio con acqua calda (70°C-90°C) e normale detersivo per bucato; in alternativa: lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato

(Da Circolare Ministero della Salute 17644 del 22 maggio 2020: sanificazione di strutture non sanitarie).

I servizi igienici devono essere sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette.

Sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni.

Per le pulizie dei pavimenti è necessario utilizzare più sistemi MOP in base alle zone da pulire: uno per i servizi igienici, uno per gli ambienti didattici in genere (sezioni, aule, palestre, laboratori, ecc.) e uno per la cucina e il locale refezione.

Tutto il materiale per la pulizia deve essere regolarmente pulito dopo l'uso, in quanto spugne, stracci, teli possono essere importante veicolo di contagio di infezioni o patologie. Alla fine delle operazioni di pulizia le frange MOP, le garze, i panni devono essere lavati con acqua calda e disinfettati. La pulizia deve avvenire in un lavandino adibito unicamente a questo scopo, seguita da immersione in soluzione acquosa di cloro allo 0,5% per almeno 10 minuti, avendo cura di eseguire separatamente il lavaggio dei materiali precedentemente usati per la pulizia del bagno dai materiali utilizzati in altri ambienti. Evitare di lasciare in ammollo gli stracci per periodi superiori a quelli necessari per una corretta disinfezione (10-20 minuti).

Tutti i contenitori (secchi, anche quelli del MOP) usati per le operazioni di pulizia, le scope e altre attrezzature per i servizi igienici devono essere lavati con acqua e detergente e successivamente disinfettati



2° CIRCOLO DIDATTICO “Giovanni XXIII”

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55

Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.secondocircolotriggiano.edu.it - e-mail: baee17800g@istruzione.it - Pec: baee17800g@pec.istruzione.it

con una soluzione acquosa di cloro allo 0,5% per almeno 10 minuti. L'umidità favorisce la crescita microbica: gli stracci, le spugne, le frange, le scope delle latrine vanno asciugati in ambiente aerato, quando è possibile con l'esposizione diretta al sole.

“In stanze, uffici pubblici, scuole e altri ambienti non sanitari dove abbiano soggiornato casi confermati di COVID-19 prima di essere stati ospedalizzati verranno applicate le misure di pulizia di seguito riportate. A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da SARS-CoV-2 devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio allo 0,1% dopo la pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo la pulizia con un detergente neutro. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe) e deve seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione). (Da Circolare Ministero della Salute 5443 del 22 febbraio 2020: pulizia di ambienti non sanitari).

Per quanto non specificato si rimanda al documento INAIL 2020 “Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche - Istruzioni per l'uso”

Il Dirigente Scolastico

Immacolata Abbatantuono

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs.n.39/1993